



CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Número : 253

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO CERTIFICA

JUAN PABLO  
OLMOS  
CASTRO

Firmado digitalmente  
por JUAN PABLO  
OLMOS CASTRO  
Fecha: 2026.01.10  
20:31:55 -05'00'

JUAN PABLO OLMOS CASTRO  
RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO

Que en el Presupuesto de Gastos e Inversiones de la vigencia 2026 existe apropiación disponible para atender la presente solicitud así:

RUBRO	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	CONCEPTO DEL GASTO	FONDO	VALOR
O23011745992024006117031	Servicio de asistencia técnica	O232020200884520 Servicios de archivos	1-100-F001 VA-RECURSOS DISTRITO	13.800.000
			Total	13.800.000

Objeto:

7951-6-RH-14-2-PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR LA OPERACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y DE LA FUNCIÓN ARCHIVÍSTICA EN EL IDPYBA.

Se expide a solicitud de HUGO ALBERTO CARRILLO GOMEZ Cargo SUBDIRECTOR DE GESTION CORPORATIVA, mediante oficio número 6896 de ENERO 10 DE 2026.

Bogotá D.C. ENERO 10 DE 2026






Documento firmado por: JUAN PABLO OLMOS CASTRO / Cargo: RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO

Aprobó: JOLMOS 10.01.2026

Elaboró: KSALGADO 10.01.2026

Impresión:10.01.2026-20:37:02 JOLMOS 0000832339 0001

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales. Con el código de verificación puede constatar la autenticidad del Certificado en la entidad que expide dicho documento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. AMBIENTE Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA					 BOGOTÁ INSTITUTO DISTRITAL DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL
	CONCEPTO VIABILIDAD OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN					
	Código: PA02-PR02-F07		Versión: 5.0			
Este formato debe ser impreso en una hoja:						
1. DATOS GENERALES DEL NUEVO CONTRATO A REALIZAR	FECHA DE LA SOLICITUD:	2026-01-09 11:58:37	SUPERVISOR	HUGO ALBERTO CARRILLO GOMEZ	LÍNEA P.A.A.	7951-6-RH-14-2
	DIRECCIÓN, SUBDIRECCIÓN U OFICINA	Subdirección de Gestión Corporativa			AREA Y/O GRUPO DE TRABAJO	Gestión Documental
	MODALIDAD DE SELECCIÓN:	Contratación directa	VALOR TOTAL:	13.800.000	PLAZO HASTA:	6 MESES Y 0 DIA(S)
	OBJETO:	7951-6-RH-14-2-PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR LA OPERACIÓN DEL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y DE LA FUNCIÓN ARCHIVÍSTICA EN EL IDPYBA.				
	CODIGO Y NOMBRE DEL PROYECTO	7951 Mejoramiento de la gestión pública y administrativa del Instituto Distrital de Protección y Bienestar Animal en Bogotá D.C.				
	CÓDIGO Y DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA DE FINANCIACIÓN	023011745992024006117031 - Servicio de asistencia técnica				
	META(S) DEL PROYECTO	Realizar 100% de las intervenciones en los procesos de apoyo identificados al interior de la entidad				
	CODIGO Y NOMBRE POSICIÓN PRESUPUESTAL	0232020200884520 - Servicios de archivos				
	CODIGO ELEMENTO PEP	PM/0229/0117/45990310061				
CODIGO Y NOMBRE FONDO	1-100-F001-VA-RECURSOS DISTRITO					
LO ANTERIOR SE VERIFICA QUE SE ENCUENTRA INCLUIDO EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES APROBADO Y VIGENTE EN LA ENTIDAD						
¿ EL CONTRATISTA TIENE UN CONTRATO INICIAL?		NO	SI LA RESPUESTA ES NO, PASAR A DILIGENCIAR FIRMAS			
		SI	SI LA RESPUESTA ES SI, PASAR A DILIGENCIAR LA PARTE 2 DEL FORMATO			
2. DATOS DEL CONTRATO A PRORROGAR Y/O ADICIONAR	No. DEL CONTRATO:		FECHA DE INICIO:		FECHA DE TERMINACIÓN:	
	NOMBRE DEL CONTRATISTA:					
	INFORMACION PRESUPUESTAL CONTRATO (ADICIONE LAS CELDAS QUE REQUIERA)				VALOR INICIAL	VALOR ADICION
	CODIGO PROYECTO		No. REGISTRO PRESUPUESTAL/AÑO EXPEDICION REGISTRO:		VALOR REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	0
	SUBTOTAL CONTRATO				0	0
	TOTAL CONTRATO				0	
ESPACIO PARA DILIGENCIAR POR OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN						
3. VIABILIDAD	Observaciones					No. Viabilidad OAP
						4572
						FECHA
						2026-01-10
Elaboró:	HUGO ALBERTO CARRILLO GOMEZ	Cargo:	Subdirector de Gestión Corporativa	Firma:		
Revisó ( Director / Subdirector/ Jefe de Oficina):	HUGO ALBERTO CARRILLO GOMEZ	Cargo:	Subdirector de Gestión Corporativa	Firma:		
Revisó (Profesional Oficina Asesora de planeación):	Juliana - Duarte Tapiero	Cargo:	Contratista - Profesional OAP	Firma:		

Aprobó (Jefe Oficina Asesora de Planeación):	VERONICA BASTO MENDEZ	Cargo:	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Firma:	Veronica Basto M.
Observaciones (Jefe Oficina Asesora de Planeación):	El concepto se emite con base en la información del Plan Anual de Adquisiciones y los Proyectos de Inversión vigentes, en lo relativo a la descripción, metas y valor estimado para la vigencia actual. Verificada la información, se confirma que la solicitud se encuentra alineada con las actividades programadas en los proyectos de inversión y debidamente incorporada en el Plan Anual de Adquisiciones vigente. Se aclara que esta viabilidad no representa pronunciamiento sobre la procedencia jurídica o contractual. La responsabilidad del cumplimiento de la normatividad, lineamientos y procedimientos aplicables recae en el gerente del proyecto.				